



Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de San Luis Potosí

## INSTRUCTIVO

Para llenado de Registro en línea para Aspirantes a integrar organismos electorales locales descentralizados – Proceso Electoral Local 2024

## TE DAMOS LA BIENVENIDA

El Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana te da la bienvenida y agradece tu interés por ser parte de una de las 15 Comisiones Distritales Electorales o uno de los 58 Comités Municipales Electorales. Qué bueno que participarás; registrarte en línea es más fácil, rápido y cuidamos del medio ambiente.

Para apoyarte con el trámite en línea, hemos diseñado tres pasos para guiarte a través del sistema. Encuentra toda la información aquí.

## PASO 1. INDICACIONES GENERALES

Conoce la información y documentación que deberás preparar, antes de ingresar al sistema.



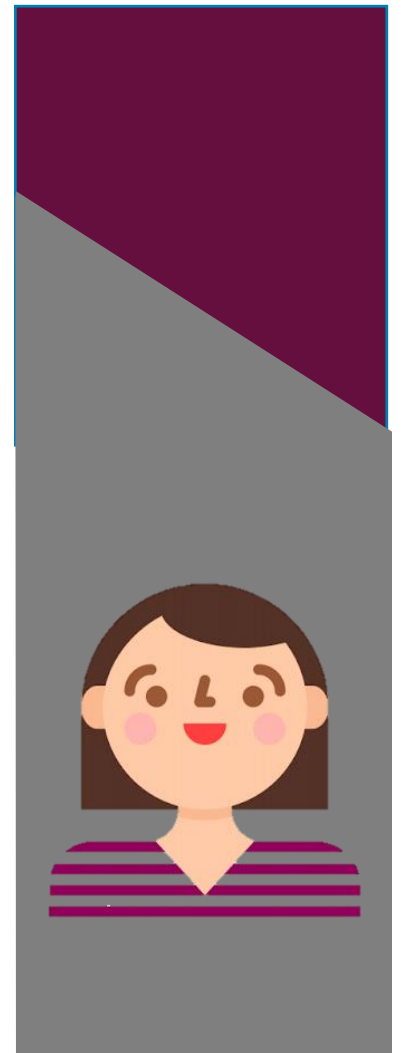
## PASO 2. CONOCIENDO EL SISTEMA DE REGISTRO

Identifica las secciones, apartados, con qué información y cómo llenarás tu registro personal.



## PASO 3. LLENADO DEL REGISTRO

Realiza el llenado del sistema, verifica que lo hayas hecho completa y correctamente.



# Instructivo para llenado del

# Sistema de Registro en línea

**para aspirantes a integrar organismos electorales locales  
desconcentrados durante el Proceso Electoral Local 2024**

Objetivo .....	3
PASO 1. Indicaciones Generales .....	4
PASO 2. Conociendo el Sistema de Registro .....	8
PASO 3. Llenado del Registro .....	18

# Objetivo

Este Instructivo tiene por objetivo ser una herramienta orientadora que facilite a las personas aspirantes a completar su registro a través del sistema en línea, como parte del proceso de selección de integrantes de los organismos electorales desconcentrados, que fungirán como autoridades electorales en sus respectivos municipios y distritos durante el desarrollo del proceso electoral local 2023-2024 en el estado de San Luis Potosí.

Este instructivo se ha integrado con tres pasos cuyo seguimiento resultará en el correcto y completo llenado del sistema de registro en línea. Los pasos son:

**PASO 1**



**INDICACIONES  
GENERALES**

**PASO 2**



**CONOCIENDO  
EL SISTEMA  
DE REGISTRO**

**PASO 3**



**LLENADO  
DEL REGISTRO**

## PASO 1. INDICACIONES GENERALES

Aquí te proporcionamos información que, previo a iniciar tu registro, deberás tomar en cuenta.

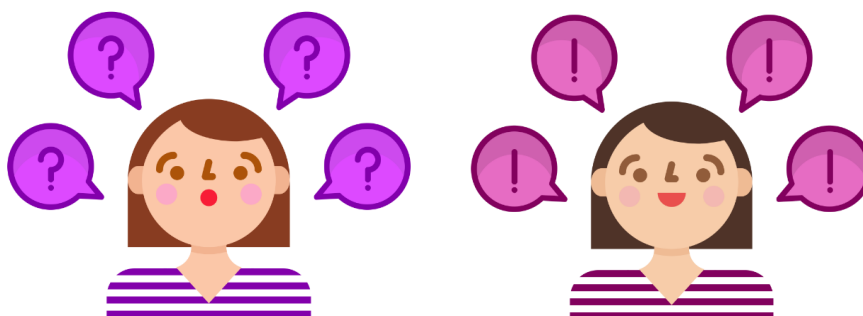


INDICACIONES  
GENERALES



El registro en línea hace que el proceso sea mucho más rápido, económico, ayudamos a cuidar el medio ambiente y lo podrás realizar desde cualquier computadora con conexión a internet; el sistema fue diseñado para que lo uses con Google Chrome o Firefox.

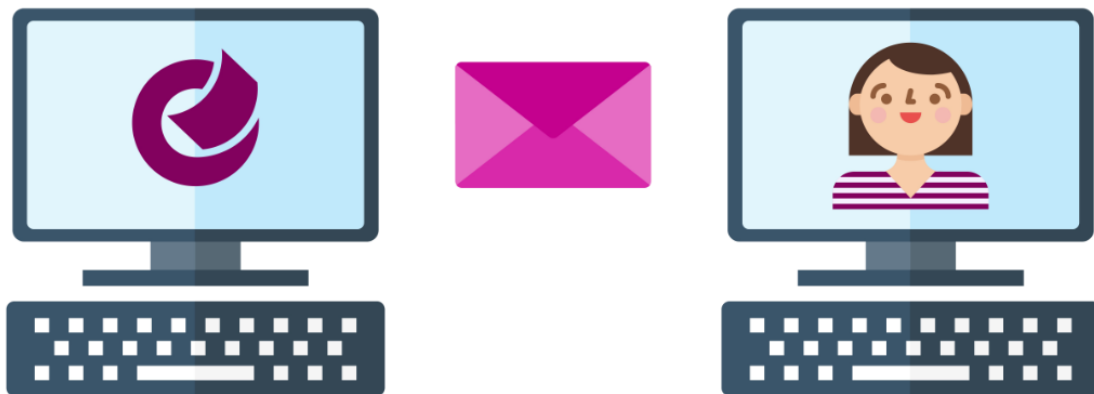
¿Ya sabes para qué cargo deseas aplicar? Recuerda que puedes optar por buscar la Presidencia, la Secretaría Técnica, una Consejería Ciudadana o, incluso, aspirar a los tres cargos y dejar que se te asigne aquél en que podrías colaborar, de acuerdo con tu perfil, tu experiencia, tus habilidades y aptitudes. Consulta las actividades, funciones y atribuciones de estos cargos, así como de los órganos desconcentrados en los artículos 106 a 114 y 115 a 122 de la Ley Electoral del estado [http://www.ceepacslp.org.mx/ceepac/uploads2/files/Ley\\_Electoral\\_del\\_Estado\\_28\\_Sept\\_2022\\_1\\_compressed.pdf](http://www.ceepacslp.org.mx/ceepac/uploads2/files/Ley_Electoral_del_Estado_28_Sept_2022_1_compressed.pdf).



Lo primero será que tengas una cuenta de correo electrónico personal, activa y a la que accedas constantemente; ello, a fin de que podamos comunicarnos permanentemente contigo y, a través de ese medio podamos hacerte llegar o solicitarte información o documentos importantes. Esta cuenta de correo electrónico, será indispensable para que realices tu registro en línea, así como para las



comunicaciones con motivo de tu participación como integrante del organismo electoral correspondiente. Si aún no tienes una, es momento de crearla y verificar su funcionamiento.




Ahora, asegúrate de tener a la mano la siguiente documentación:

- ✓ Credencial para votar con fotografía que esté vigente.
- ✓ Acta de nacimiento, que podrá ser en original o copia, y
- ✓ Comprobante de domicilio con vigencia no mayor a tres meses y que coincida con el domicilio que está declarado en tu credencial para votar.



Además, si cuentas con alguna Licenciatura, Ingeniería o Posgrado, prepara tu

 **Título o cédula profesional.**

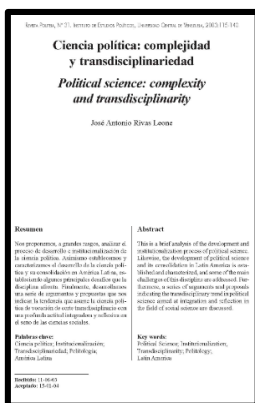
Recuerda que estos documentos **NO SON OBLIGATORIOS**, pero, si aspiras la Secretaría Técnica, es importante que sepas que se dará preferencia a quienes cuenten con una Licenciatura en Derecho o su equivalente.



Por último, durante el registro, también te pediremos que nos compartas si cuentas con:

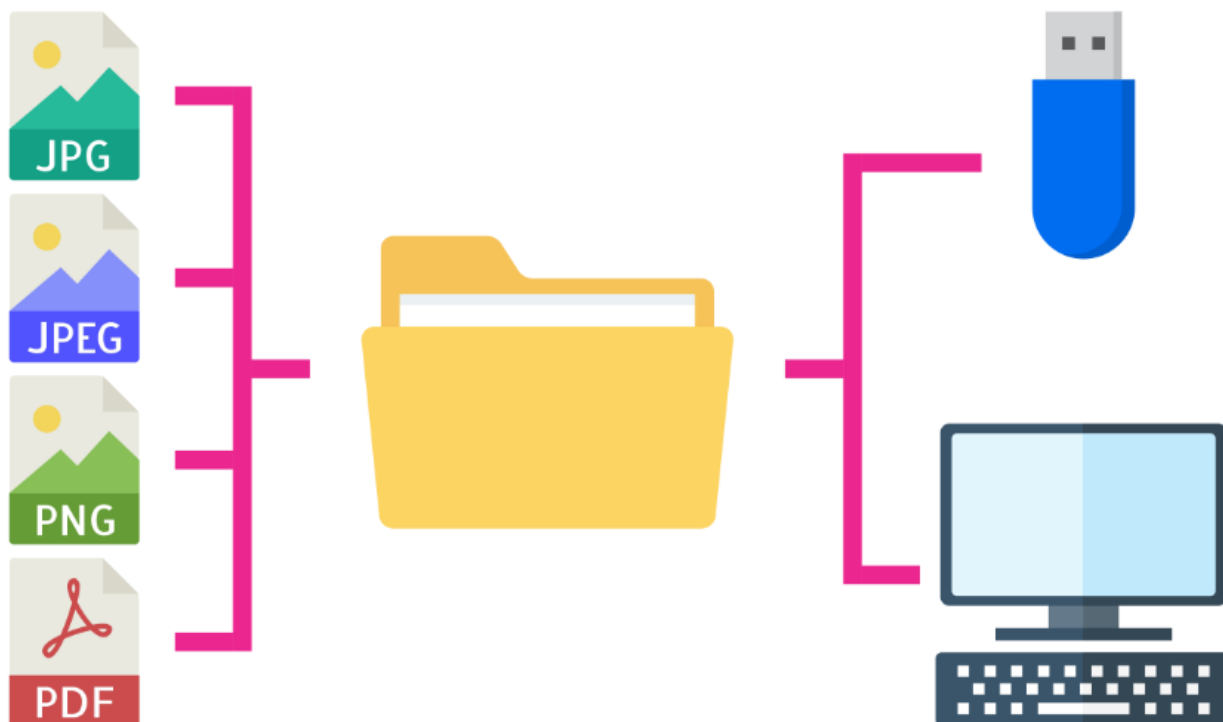
 **Publicaciones, Certificados u otros Comprobantes con valor curricular.**

En el caso de las publicaciones, basta con que agregues la primera página o la portada de donde se publicó, y los agrupes en un solo archivo PDF, junto con los diplomas y certificados curriculares.

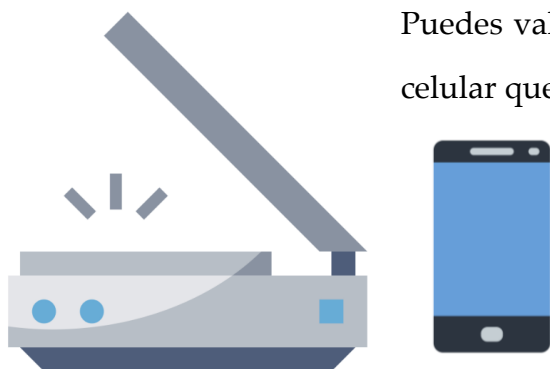


Te recomendamos tener escaneado cada uno de los documentos y, todos juntos, localizados y agrupados en un solo espacio: memoria USB o alguna carpeta de tu PC.

Tus archivos deberán estar en formato **PDF, JPG, PNG o JPEG**, de máximo 4 mb, cada uno.



Para el caso de documentos que requieran más de una página de escaneo, como la credencial para votar, por ambos lados, o el título más la cédula, así como los reconocimientos y publicaciones, te recomendamos que, por cada uno, generes un solo archivo **PDF**, el cual podría estar compuesto de tantas páginas como fuera necesario.



Puedes valerte de un equipo de escáner o de alguna aplicación de celular que genere archivos en **PDF, JPG, PNG o JPEG**.

## PASO 2. CONOCIENDO EL SISTEMA DE REGISTRO

Si ya preparaste tu documentación, ahora te explicamos qué tipo de información te solicitaremos y cómo llenar las diferentes secciones del sistema para que, cuando lo realices, te resulte más sencillo y rápido.

**PASO 2**



**CONOCIENDO  
EL SISTEMA  
DE REGISTRO**

Al terminar este paso, aún no será momento de llenar el registro; te pedimos que el llenado se realice hasta que hayas terminado de revisar el paso 3.

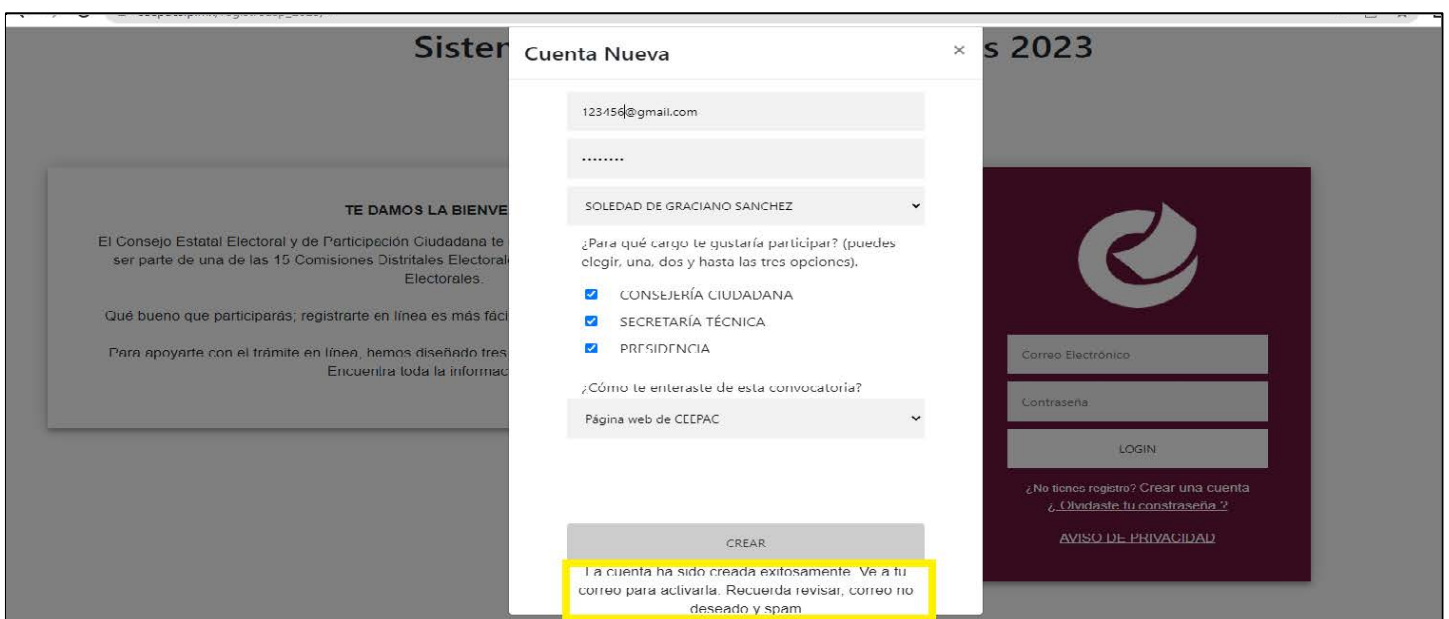
Comenzaremos identificando el formulario del sistema de registro, que se aloja en la página de CEEPAC para que, cuando realices el **PASO 3. Llenado del registro**, puedas acceder fácilmente.

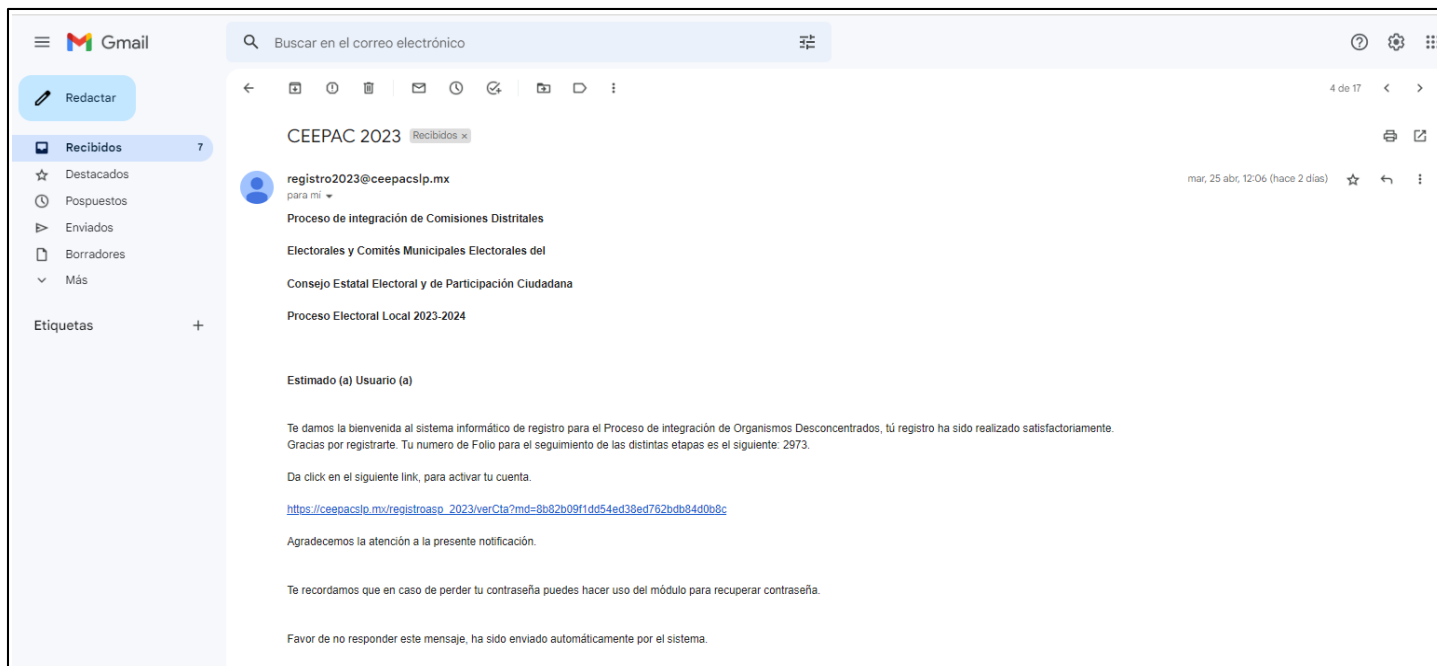
Cuando accedes al sistema de registro, dando click, a esta sección, se desplegará la ventana de bienvenida . En este primer apartado, es donde deberás generar una cuenta, con tu correo electrónico personal cuyo funcionamiento ya verificaste en el **PASO 1. Indicaciones generales.**



Al crear tu cuenta nueva, será necesario que indiques tu correo electrónico personal, que generes una contraseña e indiques tu municipio de residencia o nacimiento por el cuál estarás participando.

Aparecerá, automáticamente, un aviso que indica que la cuenta se creó correctamente y que es necesario ingresar al correo electrónico que proporcionaste en el registro, para activarla. Si el mensaje de activación no aparece en tu bandeja de entrada, recuerda revisar la **bandeja de Spam** o de **correo no deseado**.





A partir de este momento, podrás ingresar con tus credenciales: correo electrónico y contraseña, para ingresar tu información al sistema de registro.

Tras la activación de la cuenta para tu registro, al ingresar al sistema, encontrarás una pantalla como la que se muestra a continuación. Identifica:

1. Del lado izquierdo, están enlistadas todas las secciones de que se compone el registro, y del lado derecho, se irán desplegando, una a una, todas las secciones y los campos que las componen, los cuales deberás llenar.
2. En la esquina superior derecha, encontrarás un botón de cerrar sesión, para que puedas abandonar la sesión cuando te sea necesario, así como
3. Un cronómetro con tiempo pre-configurado de 40 minutos, que es la duración de una sesión dentro del sistema de registro. Al concluir el tiempo de 40 minutos, automáticamente saldrás del sistema, pero no te preocupes. Podrás re ingresar tantas veces como sea necesario para completar el formulario. Y
4. Al final de cada sección encontrarás un botón de **GUARDAR**, que deberás oprimir una vez que hubieras completado todos los campos de cada sección que vayas llenando.

Es muy importante que guardes cada sección pues, al salir del sistema, ya sea porque lo necesitas o porque expiró tu sesión al cumplirse los 40 minutos, solamente se conservará tu información que hubieras guardado y se perderá aquella que no.



Si, después de llenar los campos de alguna sección oprimes el botón de **GUARDAR** e hiciera falta información, el mismo sistema de lanzará una alerta indicando que hace falta completar información.



Además, para ayudarte a identificar en dónde hace falta completar la información, se resaltarán de color rojo aquellos campos en los que es necesario rectificar o completar información. Por favor completa la sección correspondiente, antes de avanzar a la siguiente.

**CEEPAC 2023**

**1.- DATOS PERSONALES**

Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 37:14

**1.1 DATOS DE LA O EL SOLICITANTE**

PRIMER APELLIDO HERNANDEZ	SEGUNDO APELLIDO HERNADEZ	NOMBRE(S) PEDRO	SEXO [dropdown]	GÉNERO [dropdown]
FECHA DE NACIMIENTO [red border]	ESTADO [red border]	COMUNIDAD INDÍGENA/AFNÍDEIXIANA [dropdown]	LENGUA MATERNA [dropdown]	CLAVE DE ELECTOR [red border]
SECCIÓN ELECTORAL [dropdown]	DISTRITO ELECTORAL [red border]	MUNICIPIO [red border]	ESTADO [red border]	TIEMPO DE RESIDENCIA EN EL MUNICIPIO (AÑOS / MESES) [red border]
CALLE [red border]	NÚMERO EXTERIOR [red border]	NÚMERO INTERIOR [red border]	COLONIA [red border]	CÓDIGO POSTAL [red border]
CORREO ELECTRÓNICO [red border]	TELÉFONO 1 [red border]	TELÉFONO 2 (En caso de que solo tengas un teléfono de contacto, regístralo en este apartado.) [red border]	ESTADO CIVIL [dropdown]	
DISPONIBILIDAD DE HORARIO [dropdown]	¿TIENE ALGUNA DISCAPACIDAD? [dropdown]	LUGAR DE NACIMIENTO [dropdown]		
¿FUE CANDIDATO/O EN UN PERIODO DE 3 AÑOS ANTERIORES? [dropdown]				[dropdown]
¿SE DESEMPEÑÓ EN CARGO DE ELECCIÓN POPULAR EN LOS ÚLTIMO 5 AÑOS ANTERIORES A LA ELECCIÓN? [dropdown]				[dropdown]

**2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA**

NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	NOMBRE DEL PROGRAMA ACADÉMICO	INSTITUCIÓN ACADÉMICA	DOCUMENTO OBTENIDO
--------------------------	-------------------------------	-----------------------	--------------------

**Guardar**

En cambio, si has completado el llenado de información y das click al botón **GUARDAR**, el sistema te arrojará un aviso, confirmando que tu información, correspondiente a esa sección, se llenó y guardó exitosamente.

**CEEPAC 2023**

**1.- DATOS PERSONALES**

Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 39:02

**1.1 DATOS DE LA O EL SOLICITANTE**

PRIMER APELLIDO HERNANDEZ	SEGUNDO APELLIDO HERNADEZ	NOMBRE(S) LUIS ANTONIO	SEXO HOMBRE	GÉNERO MASCULINO
FECHA DE NACIMIENTO 16 / 11 / 2000	ESTADO [dropdown]	COMUNIDAD INDÍGENA/AFNÍDEIXIANA [dropdown]	LENGUA MATERNA ESPAÑOL	CLAVE DE ELECTOR QRRUIE6000798
SECCIÓN ELECTORAL [dropdown]	DISTRITO ELECTORAL [red border]	MUNICIPIO SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ	ESTADO SAN LUIS POTOSÍ	TIEMPO DE RESIDENCIA EN EL MUNICIPIO (AÑOS / MESES) 25 / 3
CALLE DEL AGUA	NÚMERO EXTERIOR 1327	NÚMERO INTERIOR 23	COLONIA SAN FELIPE	CÓDIGO POSTAL 78434
CORREO ELECTRÓNICO huertamilan@gmail.com	TELÉFONO 1 (444) 444-4444	TELÉFONO 2 (444) 444-4444	ESTADO CIVIL SOLTERO/A	
DISPONIBILIDAD DE HORARIO TIEMPO COMPLETO	¿TIENE ALGUNA DISCAPACIDAD? NINGUNA	LUGAR DE NACIMIENTO SAN LUIS POTOSI		
¿FUE CANDIDATO/O EN UN PERIODO DE 3 AÑOS ANTERIORES? [dropdown]				NO
¿SE DESEMPEÑÓ EN CARGO DE ELECCIÓN POPULAR EN LOS ÚLTIMO 5 AÑOS ANTERIORES A LA ELECCIÓN? [dropdown]				NO

**2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA**

NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	NOMBRE DEL PROGRAMA ACADÉMICO	INSTITUCIÓN ACADÉMICA	DOCUMENTO OBTENIDO
--------------------------	-------------------------------	-----------------------	--------------------

**ANUNCIO DEL SISTEMA**

La información de la Sección 1 fue agregada a la base de datos correctamente.

**Cerrar**

**Modificar Sección 1**

Conforme vayas completando y guardando, el llenado de cada sección, se marcará con una palomita en el listado del lado izquierdo. Así podrás visualizar, en todo momento, qué secciones has completado y cuáles aún tienes pendientes.

**1.- DATOS PERSONALES**

**1.1 DATOS DE LA O EL SOLICITANTE**

PRIMER APELLIDO HERNANDEZ	SEGUNDO APELLIDO HERNANDEZ	NOMBRE(S) LUIS ANTONIO	SEXO HOMBRE	GÉNERO MASCULINO
FECHA DE NACIMIENTO 16 / 11 / 2000	EDAD 22	COMUNIDAD INDÍGENA/AFROMEXICANA NINGUNA	IDIOMA MATERNA ESPAÑOL	CLAVE DE ELECTOR QRRUEG0000790
SECCIÓN ELECTORAL 126 /	DISTRITO ELECTORAL 09	MUNICIPIO SOLIDARIDAD DE GRACIANO SANCHEZ	ESTADO SAN LUIS POTOSÍ	TIEMPO DE RESIDENCIA EN EL MUNICIPIO (AÑOS / MESES) 25 / 3
CALLE DEL AGUA	NÚMERO EXTERIOR 1327	NÚMERO INTERIOR 23	COLONIA SAN FELIPE	CÓDIGO POSTAL 76434
CORREO ELECTRÓNICO ...@gmail.com	TELÉFONO 1 (444) 444-4444	TELÉFONO 2 (444) 444-4444	ESTADO CIVIL SOLTERO/A	
DISPONIBILIDAD DE HORARIO TIEMPO COMPLETO	¿TIENE ALGUNA DISCAPACIDAD? NINGUNA	LUGAR DE NACIMIENTO SAN LUIS POTOSÍ		
¿FUE CANDIDATO/O EN UN PERIODO DE 3 AÑOS ANTERIORES?				NO
¿SE DESEMPEÑÓ EN CARGO DE ELECCIÓN POPULAR EN LOS ÚLTIMO 5 AÑOS ANTERIORES A LA ELECCIÓN?				NO

**2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA**

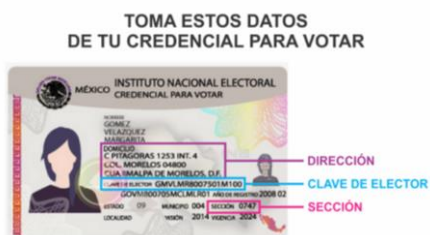
NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	NOMBRE DEL PROGRAMA ACADÉMICO	INSTITUCIÓN ACADÉMICA	DOCUMENTO OBTENIDO
--------------------------	-------------------------------	-----------------------	--------------------

A lo largo del llenado de las secciones, te encontrarás con:

1. Campos en los que se debe capturar información a través del teclado. Identificarás estos campos porque, el espacio de que dispones para contestarlo, es una barra blanca que podrás completar tecleando, cuando das click sobre ellos. Si en el llenado de alguno de estos campos percibes limitado el número de caracteres, por favor recurre a abreviaturas y siglas para ingresar tu información.
2. También encontrarás campos que ya tienen información pre-cargada, de la cual deberás elegir una o más opciones. Identificarás este tipo de campos porque, en el extremo derecho tienen una flecha que señala hacia abajo. Sabrás que uno de estos campos admite más de una respuesta, porque tendrá una leyenda que así lo indique.

Ahora, conozcamos, de manera muy general, qué secciones componen el sistema de registro y qué información solicitaremos en cada una de éstas.

**1.- DATOS PERSONALES ✓**



En la **SECCIÓN 1**, te vamos a preguntar por tu información de identificación personal, la cual completarás conforme a lo que está plasmado en tu credencial para votar y a tus condiciones individuales como tu género, o alguna condición de habla de lengua indígena o discapacidad, además de algunos datos de localización. Esta información es para fines estadísticos y no se pondera para determinar tu designación como integrante de los órganos electorales.

En la **SECCIÓN 2**, solicitaremos que proporciones información sobre tu nivel máximo de estudios, y tu perfil profesional técnico; también queremos conocer tu nivel de dominio de algunas habilidades técnicas, y el uso de tecnologías.

**2.- FORMACIÓN ACADÉMICA**

**3.- CONOCIMIENTO ELECTORAL**

En la **SECCIÓN 3**, te pediremos que describas si has tomado algún curso o capacitación en materia electoral, además de preguntarte si cuentas con experiencia previa, formando parte de cualquier

órgano o institución electoral, o si has llevado a cabo tareas relacionadas con los procesos electorales. También nos interesa saber si conoces algunas de las disposiciones normativas más importantes que rigen los procesos electorales.

Debido a que las personas integrantes de los organismos electorales son consideradas como autoridades electorales, en términos de la ley, es muy importante conocer su Prestigio público y profesional; por ello, en la **SECCIÓN 4**, te preguntaremos sobre tu ocupación actual y las anteriores; así como si has obtenido menciones especiales o alcanzado logros sobresalientes en los espacios en los que te desenvuelves. Compártenos cualquier reconocimiento que hubieras obtenido o algún éxito del que sientas particular orgullo. También queremos saber si cuentas con publicaciones académicas, periodísticas o de opinión.

#### 4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL

#### 5.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA

En la **SECCIÓN 5**, preguntaremos sobre las formas en que te involucras con tu comunidad. Esta sección está diseñada a manera de cuestionario. Cada una de las preguntas planteadas podrá ser respondida mediante la selección de alguna o algunas opciones pre-cargadas.

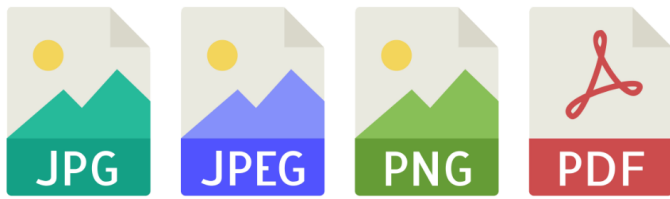
En la **SECCIÓN 6**, te pediremos que, nuevamente, respondas a un breve cuestionario de opción múltiple a través del cual trataremos de identificar cómo participas, cotidianamente, en el ejercicio de tus derechos ciudadanos, las formas en las que prefieres participar de temas políticos y te pediremos que escribas una breve exposición de motivos para participar como integrante de un organismo electoral local. No olvides dar click al botón de guardar sección, cada que hubieras concluido el llenado de éstas, y verifica que se marque la palomita en el listado de secciones en el lazo izquierdo de la pantalla.

#### 6.- COMPROMISO DEMOCRÁTICO

Finalmente, en la **SECCIÓN 7**, te pediremos que subas los archivos que preparaste en el **PASO 1**; un solo archivo en **PDF, JPEG, PNG** o **JPG** con la información clara y legible, por cada documento

#### 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN

solicitado, cuyo peso sea menor a **4 MB**. Recuerda que cada uno de los campos admite solamente un archivo, pero que podrás colocar, en archivos **PDF**, tantas páginas como sea necesario.



Es importante que sepas que, en esta misma sección, encontrarás enlistados algunos otros documentos de los que no subirás archivos, sino que, el mismo llenado del registro los va a generar de forma automática. Para esos casos, tendrás la

opción de descargar los archivos para ti y guardarlos, pero no es necesario que los imprimas, firmes y escanees para subir nuevamente.

Cuando adjuntes algún archivo, éste se guardará automáticamente y no podrás corregirlo, cambiarlo o subir uno nuevo. Si te equivocas, ponte en contacto con nosotros al **teléfono (444) 833 24 70, ext. 111, 112,114 y 204.**



Justo antes de finalizar el llenado del registro, el sistema desplegará una ventana correspondiente a la **DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**; aquí se enlistan requisitos legales que debe cumplir toda persona que aspire a integrar los organismos electorales. Es de suma importancia que leas cuidadosamente y tengas la certeza de que cumples con todo lo que allí se estipula.

Deberás dar click al botón **Confirmo que he leído y Acepto lo que aquí se declara.**

**DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

En pleno ejercicio de mis derechos políticos y civiles, con fundamento en lo establecido en los artículos 99, 107 y 116 de la Ley Electoral del Estado de San Luis Potosí y de los artículos 20 y 21 del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral, y sabedor(a) de las penas que se aplican a quien falsifica documentos o declara falsamente en términos de los artículos 250 y 251 del Código Penal del Estado de San Luis Potosí, manifiesto mi interés de participar como aspirante a integrar los organismos desconcentrados del CEEPAC durante el Proceso Electoral 2023 - 2024; declarando BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que:

- Gozar de buena reputación y tener un modo honesto de vivir.
- No haber sido condenado o condenada por delito intencional.
- No desempeñar, ni haber desempeñado ningún cargo de elección popular en los últimos cinco años anteriores a la elección.
- No haber sido registrado como candidato o candidata a cargo alguno de elección popular en los tres años inmediatos anteriores a la designación.
- No ser servidor o servidora pública de confianza con mando superior en la federación, estado o municipio, así como de organismos descentralizados y órganos autónomos, con excepción del propio CEEPAC.
- No haber sido dirigente nacional, estatal o municipal de algún partido político en los tres años inmediatos anteriores a la designación.
- No estar, ni haber estado afiliado o afiliada a algún partido político estatal o nacional desde, cuando menos, un año antes al día de su elección.
- No estar inhabilitado o inhabilitada para desempeñar funciones, empleos, cargos, o comisiones de cualquier naturaleza en el servicio público federal o local.
- No haber sido sancionada o sancionado por violencia política.
- No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro de culto alguno.
- Residir al menos dos años en el municipio que corresponda.

Asimismo, autorizo al CEEPAC para que realice las investigaciones que considere pertinentes en relación a lo manifestado, y en caso de incurrir en falsedad dé por concluida mi participación como aspirante a los cargos señalados, sin que esto represente alguna responsabilidad para el órgano electoral.

**Confirmo que he leído y Acepto lo que aquí se declara**    No acepto

A continuación, aparecerá el **AVISO DE PRIVACIDAD**; es muy importante que lo leas completamente. Y, una vez que lo leíste, des click en el botón **Confirmando que he leído y Acepto lo que aquí se declara**.

**AVISO DE PRIVACIDAD**

El Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana, ubicado en Avenida Sierra Leona #555, Lomas Tercera Sección, San Luis Potosí, S.L.P, a través de la Dirección de Organización Electoral, Dirección de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana, Dirección de Ejecutiva de Administración y Finanzas y Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, es el responsable del uso, tratamiento y protección de los datos personales que nos proporcione, y al respecto se informa lo siguiente:

**I. Los datos personales que serán sometidos a tratamiento, identificando aquellos que sean sensibles.**

Los datos personales que el Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana recabará para la "integración de los Comités Municipales y Comisiones Distritales Electorales para el proceso electoral local 2023-2024; para fines estadísticos y en caso de ser designado(a), para las actividades de coordinación, funcionamiento, capacitación y supervisión que realicen diversas áreas del organismo público local electoral" son los que a continuación se indican:

Nombre(s) y apellidos: género: fecha, lugar y hora de nacimiento: edad: adscripción indígena en su caso: clave de elector y folio: estado, distrito, municipio y sección electoral de residencia: dirección; números de teléfonos fijo y celular: correo electrónico: nivel máximo de estudios: ocupación: puesto: firma autógrafa: CURP: Número de Certificado de Nacimiento; entidad y municipio de registro: Oficialía, fecha de registro, Libro y Número de Acta de Registro: Número identificador: huella dactilar, código de barras, código QR en Acta de nacimiento y Credencial para votar: nombre(s), apellidos, nacionalidad y CURP de padres o tutores. Con relación a las finalidades de coordinación, funcionamiento, capacitación y supervisión, los datos personales a tratar son: dirección, números de teléfonos fijo y celular: correo electrónico y firma autógrafa. Sin que sean recabados datos sensibles.

**II. Las finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales, distinguiendo aquéllas que requieran el consentimiento del titular son los siguientes:**

Integrar los Comités Municipales y Comisiones Distritales Electorales para el proceso electoral local 2023-2024; para fines estadísticos y; en caso de ser designado(a), para las actividades de coordinación, funcionamiento, capacitación y supervisión que realicen diversas áreas del organismo público local electoral.

**III. El fundamento legal que faculta expresamente al responsable para llevar a cabo: a. El tratamiento de datos personales.**

Con fundamento en los artículos 98, 99, 106, 107, 115 y 116 de la Ley Electoral del Estado; 20, 21, 22 y 23 del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral; y 16 y 21 del Reglamento Orgánico del Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana. La transferencia, en su caso, se realizará con fundamento en el artículo 35 de la Ley de Justicia Electoral. Se pone a disposición del titular de los datos personales el aviso de privacidad de conformidad a lo establecido en los numerales 34, 35, 36, 37, 39, 40, 41 y 42 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de San Luis Potosí.

**IV. Las transferencias de datos personales que, en su caso, efectúe con autoridades, poderes, entidades, órganos y organismos gubernamentales de los tres órdenes del gobierno estatal y del gobierno federal.**

Sus datos personales podrán ser transferidos a los tribunales electorales, en su caso, como parte del trámite de los medios de impugnación correspondientes.

**V. Los mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.**



Al completar cada una de las secciones de registro, cuando aparezcan palomeadas todas las secciones enlistadas en la parte izquierda de la pantalla, habrás completado exitosamente tu registro y podrás salir del sistema. Espera nuestra comunicación a través de los medios que

proporcionaste, para el caso de que necesitáramos pedirte alguna aclaración o corrección, así como para brindarte información respecto del proceso de selección y designación.



## PASO 3. LLENADO DEL REGISTRO

PASO 3

Aquí encontrarás información específica para que tu información capturada o seleccionada sea la que mejor responde a lo solicitado mediante el formulario.



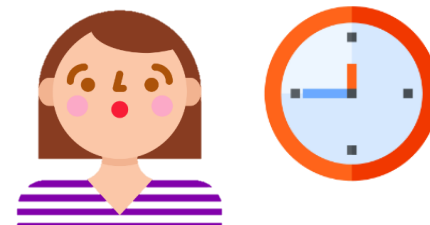
LLENADO  
DEL REGISTRO



Te recomendamos que, cuando realices tu registro, lo hagas desde una computadora, de escritorio o portátil, con conexión estable a internet, usando el navegador google chrome.

Podrás realizar el registro en una sola sesión o en tantas como te sea necesario, siempre y cuando estés dentro del plazo establecido para llevarlo a cabo.

Si tu intención es realizar el llenado del registro en una sola sesión, por favor, asegúrate de disponer de, aproximadamente, 40 minutos para hacerlo. Recuerda que también puedes entrar y salir del sistema, para completar tu registro, en varias ocasiones.



Para comenzar a llenar tu registro, lo primero será ingresar al formulario, que está alojado en la página de CEEPAC. Después, crea tu cuenta, indícanos el municipio en que actualmente resides, seleccionando de la lista que se despliega, o podrás hacer la búsqueda con el teclado.

También, selecciona el cargo o los cargos para los que te gustaría aplicar. Ahora, valida la cuenta que creaste. Si ya lo hiciste, ingresa directamente al sistema.





Comencemos con el llenado de tus **DATOS PERSONALES**. Captura los datos de identificación que se te solicitan: apellido paterno, materno y nombre, fecha de nacimiento y edad; indica si perteneces a alguna comunidad y si eres hablante de lengua indígena o selecciona la opción **NINGUNA**, en caso de que así corresponda.

Captura tu clave de elector, sección y distrito electoral, las cuales podrás localizar en tu credencial para votar, podrás dar click en el símbolo **(i)** para visualizar el esquema de apoyo que ilustra en qué parte de tu credencial de elector encontrarás la información solicitada.

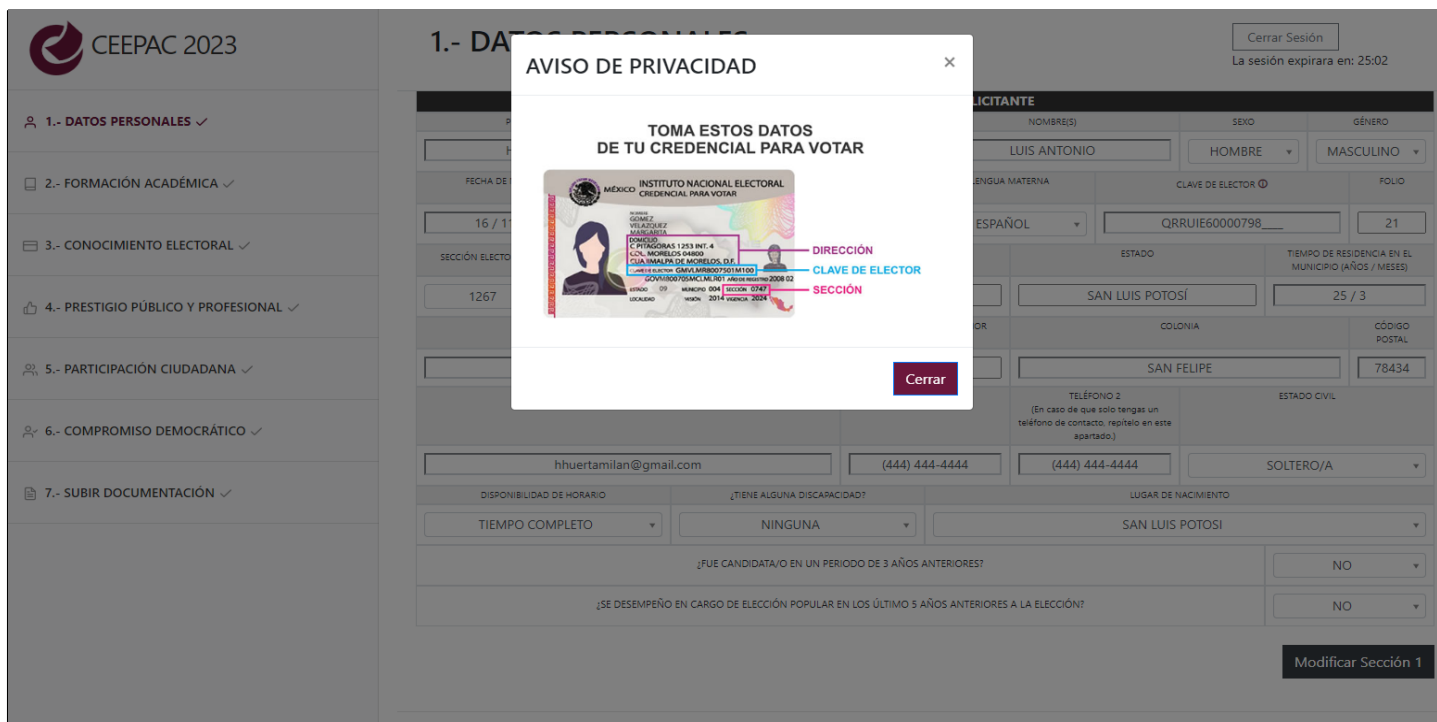


[Cerrar Sesión](#)  
 La sesión expirará en: 37:33

## 1.- DATOS PERSONALES

1.1 DATOS DE LA O EL SOLICITANTE

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE(S)	SEXO	GÉNERO	
HERNANDEZ	HERNANDEZ	LUIS ANTONIO	HOMBRE	MASCULINO	
FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	COMUNIDAD INDÍGENA/AFROMECANA	LINGUA MATERNA	CLAVE DE ELECTOR ⓘ	FOLIO
16 / 11 / 2000	22	NINGUNA	ESPAÑOL	QPRJIE6000798	21



Anota tu domicilio de acuerdo con tu credencial para votar; si la tienes en opción de "sin domicilio", toma el de tu comprobante de domicilio.

Anota, también, tu correo electrónico personal y dos teléfonos de contacto, si sólo cuentas con uno, anota el mismo en ambos espacios.

Selecciona las opciones, que corresponda en los campos Estado civil, disponibilidad de horario, discapacidad y lugar de nacimiento. En este último campo, podrás realizar búsqueda de tu lugar de nacimiento, por nombre de municipio o del estado. No olvides dar click en el botón **GUARDAR**.

Continuemos con el llenado de la sección **FORMACIÓN ACADÉMICA**. Aquí, te pedimos que indiques:

Tu nivel máximo de estudios, cómo se denomina, en dónde lo estudiaste y con qué documento lo acreditas.

**CEEPAC 2023**

- 1.- DATOS PERSONALES
- 2.- FORMACIÓN ACADÉMICA**
- 3.- CONOCIMIENTO ELECTORAL
- 4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL
- 5.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA
- 6.- COMPROMISO DEMOCRÁTICO
- 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN

## 2.- FORMACIÓN ACADÉMICA

Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 38:09

2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA			
NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	NOMBRE DEL PROGRAMA ACADÉMICO	INSTITUCIÓN ACADÉMICA	DOCUMENTO OBTENIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2.2 HABILIDADES TÉCNICAS			
INDICA LA FRECUENCIA DE USO DE	FRECUENCIA	INDICA LA FRECUENCIA DE USO DE	FRECUENCIA
USO DE COMPUTADORA PERSONAL	<input type="text"/>	USO DE CELULAR INTELIGENTE Y/O TABLETA	<input type="text"/>
CONSULTA Y DESCARGA DE DOCUMENTOS EN INTERNET	<input type="text"/>	USO DE CORREO ELECTRÓNICO	<input type="text"/>
USO DE REDES SOCIALES (FACEBOOK, TWITTER, YOUTUBE)	<input type="text"/>	USO DE ALGÚN PROCESADOR DE PALABRAS (WORD)	<input type="text"/>
USO DE ALGUNA HOJA DE CÁLCULO (EXCEL)	<input type="text"/>	USO DE ALGÚN PROGRAMA DE PRESENTACIONES (POWER POINT)	<input type="text"/>
USO DE IMPRESORA	<input type="text"/>	USO DE ESCÁNER	<input type="text"/>

Modificar Sección 2

En el caso de que tu nivel máximo de estudios fuera un posgrado, se desplegarán dos apartados más para agregar hasta tres antecedentes académicos, de manera tal que puedas agregar algún otro posgrado con que cuentes; si no tienes un segundo posgrado, por favor selecciona la opción **NINGUNO**. Pero es de suma importancia que completes el apartado **NIVEL TÉCNICO**, para que nos indiques cuál es tu perfil profesional a nivel superior.

La sesión expirará en: 21:49

Modificar Sección 1

2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA			
NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	NOMBRE DEL PROGRAMA ACADÉMICO	INSTITUCIÓN ACADÉMICA	DOCUMENTO OBTENIDO
MAESTRIA (POSGRA...)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
OTRO POSGRADO	NOMBRE DEL PROGRAMA ACADÉMICO	INSTITUCIÓN ACADÉMICA	DOCUMENTO OBTENIDO
NINGUNO	N/A	N/A	NO
NIVEL TÉCNICO	NOMBRE DEL PROGRAMA ACADÉMICO	INSTITUCIÓN ACADÉMICA	DOCUMENTO OBTENIDO
NINGUNO	N/A	N/A	NO

2.2 HABILIDADES TÉCNICAS			
INDICA EL GRADO DE USO DE	GRADO	INDICA EL GRADO DE USO DE	GRADO
USO DE COMPUTADORA PERSONAL	<input type="text"/>	USO DE CELULAR INTELIGENTE Y/O TABLETA	<input type="text"/>
CONSULTA Y DESCARGA DE DOCUMENTOS EN INTERNET	<input type="text"/>	USO DE CORREO ELECTRÓNICO	<input type="text"/>
USO DE REDES SOCIALES (FACEBOOK, TWITTER, YOUTUBE)	<input type="text"/>	USO DE ALGÚN PROCESADOR DE PALABRAS (WORD)	<input type="text"/>
USO DE ALGUNA HOJA DE CÁLCULO (EXCEL)	<input type="text"/>	USO DE ALGÚN PROGRAMA DE PRESENTACIONES (POWER POINT)	<input type="text"/>

También será necesario que respondas a los campos de **HABILIDADES TÉCNICAS** seleccionando la frecuencia con que haces uso de algunos elementos y aplicaciones tecnológicas. No olvides dar click al botón de **GUARDAR**.

**2.- FORMACIÓN ACADÉMICA**

Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 20:44


2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA			
NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	NOMBRE DEL PROGRAMA ACADÉMICO	INSTITUCIÓN ACADÉMICA	DOCUMENTO OBTENIDO
ESPECIALIDAD (POSGRADU...			
OTRO (PERSONAL)	NOMBRE (O) PROGRAMA ACADÉMICO	INSTITUCIÓN ACADÉMICA	DOCUMENTO OBTENIDO
NINGUNO	N/A	N/A	NO
NIVEL TÉCNICO	NOMBRE DEL PROGRAMA ACADÉMICO	INSTITUCIÓN ACADÉMICA	DOCUMENTO OBTENIDO
NINGUNO	N/A	N/A	NO

2.2 HABILIDADES TÉCNICAS			
INDICA LA FRECUENCIA DE USO DE	FRECUENCIA	INDICA LA FRECUENCIA DE USO DE	FRECUENCIA
USO DE COMPUTADORA PERSONAL		USO DE CELULAR INTELIGENTE Y/O TABLETA	
CONSULTA Y DESCARGA DE DOCUMENTOS EN INTERNET	SIEMPRE	USO DE CORREO ELECTRÓNICO	
USO DE REDES SOCIALES (FACEBOOK, TWITTER, YOUTUBE)	NUNCA A VECES GENERALMENTE SIEMPRE	USO DE ALGÚN PROCESADOR DE PALABRAS (WORD)	
USO DE ALGUNA HOJA DE CÁLCULO (EXCEL)		USO DE ALGÚN PROGRAMA DE PRESENTACIONES (POWER POINT)	
USO DE IMPRESORA		USO DE ESCÁNER	

Guardar

A continuación, en la sección **CONOCIMIENTO ELECTORAL**, te pediremos que señales:

1. Si has tomado algún tipo de capacitación específica en materia electoral; por favor, indica qué tipo de capacitación, cuál es su nombre, qué institución lo impartió y si cuentas con diploma o constancia. Podrás agregar hasta tres, por lo que es ideal que selecciones los que consideres más relevantes. Si no tienes capacitaciones en materia electoral, no te preocupes, y selecciona la opción **NINGUNA**.
2. También, te pediremos que señales si cuentas con experiencia integrando órganos electorales para instituciones como el INE, CEEPAC u otras; por favor selecciona las que se apliquen a tu caso; señala en dónde, cuál organismo, qué cargo ocupaste y en qué año. Si no cuentas con experiencia electoral, elige la opción **NINGUNA**. Podrías elegir hasta 3.



- 1. DATOS PERSONALES ✓
- 2. FORMACIÓN ACADÉMICA ✓
- 3.- CONOCIMIENTO ELECTORAL
- 4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL
- 5.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA
- 6.- COMPROMISO DEMOCRÁTICO
- 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN

### 3.- CONOCIMIENTO ELECTORAL

Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 16:55

#### 3.1 FORMACIÓN ELECTORAL

FORMACIÓN EN MATERIA ELECTORAL	NOMBRE	INSTITUCIÓN ACADÉMICA	¿CUÉNTAS CON DIPLOMA O CONSTANCIA?
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
+ DA CLICK AQUÍ PARA AGREGAR OTRA OPCIÓN DE FORMACIÓN EN MATERIA ELECTORAL →			

#### 3.2 EXPERIENCIA ELECTORAL

EXPERIENCIA EN MATERIA ELECTORAL (LAS ÚLTIMAS 3)	ORGANISMO	CARGO	PERIODO (DE QUÉ AÑO A QUÉ AÑO)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
+ DA CLICK AQUÍ PARA AGREGAR OTRA OPCIÓN DE EXPERIENCIA ELECTORAL →			

#### 3.3 CONOCIMIENTO DE NORMATIVIDAD ELECTORAL

INDICA EL GRADO DE CONOCIMIENTO DE	GRADO	INDICA EL GRADO DE CONOCIMIENTO DE	GRADO
CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS	ALTO	CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE SAN LUIS POTOSÍ	ALTO
LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES	ALTO	LEY GENERAL DE PARTIDOS POLÍTICOS	ALTO
LEY GENERAL DE ARCHIVOS	ALTO	LEY GENERAL DEL SISTEMA DE MEDIOS DE IMPUGNACIÓN EN MATERIA ELECTORAL	ALTO
LEY ELECTORAL DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ	ALTO	LEY DE JUSTICIA ELECTORAL DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ	ALTO
LEY DE REFERÉNDUM Y PLEBISCITO	ALTO	REGLAMENTO DE ELECCIONES DEL INE	ALTO

También queremos que indiques qué tanto grado de conocimiento posees, respecto de la normatividad de observancia dentro de los procesos electorales; selecciona el grado de conocimiento, según las opciones que se te presenten. Da click en el botón **GUARDAR**.



- 1. DATOS PERSONALES ✓
- 2. FORMACIÓN ACADÉMICA ✓
- 3.- CONOCIMIENTO ELECTORAL ✓
- 4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL
- 5.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA
- 6.- COMPROMISO DEMOCRÁTICO

### 3.- CONOCIMIENTO ELECTORAL


Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 15:19

#### 3.3 CONOCIMIENTO DE NORMATIVIDAD ELECTORAL

INDICA EL GRADO DE CONOCIMIENTO DE	GRADO	INDICA EL GRADO DE CONOCIMIENTO DE	GRADO
CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS	ALTO	CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE SAN LUIS POTOSÍ	ALTO
LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES	NADA	LEY GENERAL DE PARTIDOS POLÍTICOS	ALTO
LEY GENERAL DE ARCHIVOS	BAJO	LEY GENERAL DEL SISTEMA DE MEDIOS DE IMPUGNACIÓN EN MATERIA ELECTORAL	ALTO
LEY ELECTORAL DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ	MEDIO	LEY DE JUSTICIA ELECTORAL DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ	ALTO
LEY DE REFERÉNDUM Y PLEBISCITO	ALTO	REGLAMENTO DE ELECCIONES DEL INE	ALTO

**Guardar**

A continuación, en la sección **PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL**, te solicitamos que nos compartas tu experiencia profesional, eligiendo tu ocupación actual y las dos anteriores, en qué puesto, empresa, institución u organización, cuántas personas están o estuvieron a tu cargo y en qué periodo los has desempeñado.



## 4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL

[Cerrar Sesión](#)  
 La sesión expirará en: 32:17

- 1.- DATOS PERSONALES
- 2.- FORMACIÓN ACADÉMICA ✓
- 3.- CONOCIMIENTO ELECTORAL ✓
- 4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL**
- 5.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA
- 6.- COMPROMISO DEMOCRÁTICO
- 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN

### 4.1 EXPERIENCIA PROFESIONAL

OCUPACIÓN ACTUAL	PUESTO	EMPRESA / INSTITUTO / ORGANIZACIÓN	PERSONAS A CARGO	PERIODO (DE QUÉ AÑO A QUÉ AÑO)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
OCUPACIONES ANTERIORES	PUESTO / NIVEL	EMPRESA / INSTITUTO / ORGANIZACIÓN	PERSONAS A CARGO	PERIODO (DE QUÉ AÑO A QUÉ AÑO)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### 4.2 PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL (RECONOCIMIENTOS O LOGROS QUE HAS OBTENIDO EN LOS ESPACIOS DONDE TE DESENVUELVES)

PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL	RECONOCIMIENTO	EMPRESA, INSTITUCIÓN U ORGANISMO QUE LO OTORGA	AÑO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ DA CLICK AQUÍ PARA AGREGAR OTRA OPCIÓN PARA PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL →


### 4.3 PUBLICACIONES

SÍ / NO	TÍTULO	NOMBRE DE LA REVISTA, LIBRO O COMPENDIO	EDITORIAL	AÑO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ DA CLICK AQUÍ PARA AGREGAR OTRA PUBLICACIÓN →

Guardar

También en esta sección nos deberás compartir si es que cuentas con logros sobresalientes en los espacios en los que te desenvuelves así como cualquier reconocimiento que hubieres obtenido o algún éxito del que sientas particular orgullo; indica de qué tipo es, cómo se denomina, quién lo extiende y en qué año; si fuera el caso, selecciona la opción **NINGUNO**; podrás agregar hasta tres, así que elige los que estimes más relevantes.



## 4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL

[Cerrar Sesión](#)  
 La sesión expirará en: 30:03

- 1.- DATOS PERSONALES
- 2.- FORMACIÓN ACADÉMICA ✓
- 3.- CONOCIMIENTO ELECTORAL ✓
- 4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL**
- 5.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA
- 6.- COMPROMISO DEMOCRÁTICO
- 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN

### 4.1 EXPERIENCIA PROFESIONAL

OCUPACIÓN ACTUAL	PUESTO	EMPRESA / INSTITUTO / ORGANIZACIÓN	PERSONAS A CARGO	PERIODO (DE QUÉ AÑO A QUÉ AÑO)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
OCUPACIONES ANTERIORES	PUESTO / NIVEL	EMPRESA / INSTITUTO / ORGANIZACIÓN	PERSONAS A CARGO	PERIODO (DE QUÉ AÑO A QUÉ AÑO)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### 4.2 PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL (RECONOCIMIENTOS O LOGROS QUE HAS OBTENIDO EN LOS ESPACIOS DONDE TE DESENVUELVES)

PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL	RECONOCIMIENTO	EMPRESA, INSTITUCIÓN U ORGANISMO QUE LO OTORGA	AÑO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ DA CLICK AQUÍ PARA AGREGAR OTRA OPCIÓN PARA PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL →

### 4.3 PUBLICACIONES

SÍ / NO	TÍTULO	NOMBRE DE LA REVISTA, LIBRO O COMPENDIO	EDITORIAL	AÑO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ DA CLICK AQUÍ PARA AGREGAR OTRA PUBLICACIÓN →



También, compártenos aquí si tienes publicaciones de tu autoría, cómo se titula, en dónde se publicó y en qué año. Si no aplica, elije la opción **NINGUNA**. Al finalizar, no olvides dar click al botón **GUARDAR**.

**CEEPAC 2023**

**4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL** Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 28:49

**4.2 PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL (RECONOCIMIENTOS O LOGROS QUE HAS OBTENIDO EN LOS ESPACIOS DONDE TE DESENVUELVES)**

PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL	RECONOCIMIENTO	EMPRESA, INSTITUCIÓN U ORGANISMO QUE LO OTORGA	AÑO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ DA CLICK AQUÍ PARA AGREGAR OTRA OPCIÓN PARA PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL →

**4.3 PUBLICACIONES**

SÍ/NO	TÍTULO	NOMBRE DE LA REVISTA, LIBRO O CONTENIDO	EDITORIAL	AÑO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ DA CLICK AQUÍ PARA AGREGAR OTRA PUBLICACIÓN →

**Guardar**

Al pasar a la sección **PARTICIPACIÓN CIUDADANA**, encontrarás un breve cuestionario cuyas preguntas deberás responder seleccionando alguna de las opciones que se desplegarán desde cada una de las barras correspondientes. Te sugerimos leer cuidadosamente los planteamientos, las posibles respuestas y elijas, con toda honestidad, aquellos enunciados que mejor describen tus formas de actuar y tus convicciones.

**CEEPAC 2023**

**4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL** Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 32:39

**5.1 PARTICIPACIÓN CIUDADANA (FORMAS EN QUE TE INVOLUCRAS CON TU COMUNIDAD)**

¿EN EL ÚLTIMO AÑO, ¿HAS REALIZADO ALGUNA DE LAS SIGUIENTES ACCIONES? (PUEDES ELEGIR HASTA 2 OPCIONES)

EN EL ÚLTIMO AÑO ¿HAS REALIZADO ALGÚN TRABAJO NO REMUNERADO POR TU COMUNIDAD (LIMPIEZA DE CALLES, MANTENIMIENTO DE PARQUES, ORGANIZACIÓN DE FIESTAS PATRONALES, ETC)?

¿A TRAVÉS DE QUÉ INSTANCIA SUELES PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DE BENEFICIO PÚBLICO QUE NO SEAN REMUNERADAS?

CUANDO HAS REALIZADO ALGUN TRABAJO POR TU COMUNIDAD ¿CON QUIÉN LO REALIZASTE?

¿HAS PARTICIPADO EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES? (PUEDES ELEGIR HASTA 2 OPCIONES)

¿HAS FORMADO PARTE DE ALGUNA DE LAS SIGUIENTES ORGANIZACIONES? (PUEDES ELEGIR HASTA 2 OPCIONES)

¿Crees que es importante organizarse con más ciudadanos/as para trabajar en una causa común?

¿TE CONSIDERAS ALGUIEN QUE LA GENTE BUSCA PARA RESOLVER ALGÚN PROBLEMA EN SU COMUNIDAD?

¿ESTARÍAS DE ACUERDO EN COLABORAR CON ALGUNA PERSONA QUE TIENE OPINIONES DIFERENTES A LAS TUYAS?

¿CON QUÉ PERSONAS NO ESTARÍAS DISPUESTO/A CONVIVIR? (PUEDES ELEGIR HASTA 2 OPCIONES)



En **LAS PREGUNTAS UNO, CINCO, SEIS y DIEZ** de esta sección podrás elegir hasta dos enunciados respuesta. Los podrás identificar, porque no tienen el triángulo invertido al final de la barra de respuesta, como las demás. Cuando hubieres finalizado de contestar todos los campos, recuerda dar click al botón, **GUARDAR**.

## 4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL

Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 26:57

5.1 PARTICIPACIÓN CIUDADANA (FORMAS EN QUE TE INVOLUCRAS CON TU COMUNIDAD)

¿EN EL ÚLTIMO AÑO, ¿HAS REALIZADO ALGUNA DE LAS SIGUIENTES ACCIONES? (PUEDES ELEGIR HASTA 2 OPCIONES)	
EN EL ÚLTIMO AÑO ¿HAS REALIZADO ALGÚN TRABAJO NO REMUNERADO POR TU COMUNIDAD (LIMPIEZA DE CALLES, MANTENIMIENTO DE PARQUES, ORGANIZACIÓN DE FIESTAS PATRONALES, ETC)?	Sí
¿A TRAVÉS DE QUÉ INSTANCIA SUELES PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DE BENEFICIO PÚBLICO QUE NO SEAN REMUNERADAS?	ASOCIACIONES CIVILES
CUANDO HAS REALIZADO ALGUN TRABAJO POR TU COMUNIDAD ¿CON QUIÉN LO REALIZASTE?	HE REALIZADO EL TRABAJO SOLO
¿HAS PARTICIPADO EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES? (PUEDES ELEGIR HASTA 2 OPCIONES)	
¿HAS FORMADO PARTE DE ALGUNA DE LAS SIGUIENTES ORGANIZACIONES? (PUEDES ELEGIR HASTA 2 OPCIONES)	
¿CREES QUE ES IMPORTANTE ORGANIZARSE CON MÁS CIUDADANOS/AS PARA TRABAJAR EN UNA CAUSA COMÚN?	MUY IMPORTANTE
¿TE CONSIDERAS ALGUIEN QUE LA GENTE BUSCA PARA RESOLVER ALGÚN PROBLEMA EN SU COMUNIDAD?	Sí
¿ESTARÍAS DE ACUERDO EN COLABORAR CON ALGUNA PERSONA QUE TIENE OPINIONES DIFERENTES A LAS TUYAS?	DE ACUERDO
¿CON QUÉ PERSONAS NO ESTARÍAS DISPUESTO/A CONVIVIR? (PUEDES ELEGIR HASTA 2 OPCIONES)	

Guardar

A continuación, en la sección **COMPROMISO DEMOCRÁTICO**, también encontrarás un breve cuestionario cuyas respuestas también ya están integradas como opciones en cada una de las barras que acompañan a los planteamientos. Realiza una lectura detallada de cada planteamiento y sus opciones antes de elegir cada enunciado que mejor represente tu posición personal en cada cuestión.


## 5.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 27:30

6.1 COMPROMISO DEMOCRÁTICO (RESPONDE EL SIGUIENTE CUESTIONARIO)

¿ERES UNA PERSONA QUE SE INTERESA EN LA POLÍTICA?	
¿QUÉ HACES CUANDO EN UNA REUNIÓN EMPIEZAN A HABLAR DE POLÍTICA?	
¿TE INTERESAN LAS PRÓXIMAS ELECCIONES LOCALES?	
¿QUÉ TAN IMPORTANTE ES INFORMARTE DE TEMAS PÚBLICOS (POLÍTICA, ECONOMÍA, EDUCACIÓN, SEGURIDAD, ETC.)?	
¿CÓMO HA SIDO TU PARTICIPACIÓN EN LOS PROCESOS ELECTORALES?	
¿VOTAS EN CADA PROCESO ELECTORAL?	
¿CUÁL ES LA MEJOR MANERA DE RESOLVER UN PROBLEMA DE TU COMUNIDAD?	
¿QUÉ IMPLICA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA TOMA DE DECISIONES?	
PARA DESCRIBIR CÓMO FUNCIONA LA DEMOCRACIA EN MÉXICO ¿CUÁL DE LAS SIGUIENTES FRASES DESCRIBE MEJOR A LA DEMOCRACIA? EN LA DEMOCRACIA...	
¿QUÉ REQUIERE MÉXICO PARA CONSOLIDAR LA DEMOCRACIA?	

Cuando hubieras terminado de responder al breve cuestionario, por favor escribe un texto de hasta 735 palabras, en donde expreses cuál es tu motivación o por qué quieres formar parte de alguno de los organismos electorales, dentro de este proceso. El sistema tiene configurada la extensión máxima del escrito, por lo que simplemente dejará de capturar lo que teclees cuando ya hayas alcanzado a ocupar la cantidad máxima cantidad de palabras disponibles en este campo. Al finalizar, **GUARDA** tus respuestas en esta sección y pasemos a la siguiente.


CEEPAC 2023

## 6.- COMPROMISO DEMOCRÁTICO

Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 21:21

- 1.- DATOS PERSONALES
- 2.- FORMACIÓN ACADÉMICA ✓
- 3.- CONOCIMIENTO ELECTORAL ✓
- 4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL
- 5.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA ✓
- 6.- COMPROMISO DEMOCRÁTICO ✓
- 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN

6.1 COMPROMISO DEMOCRÁTICO (RESPONDE EL SIGUIENTE CUESTIONARIO)

¿ERES UNA PERSONA QUE SE INTERESA EN LA POLÍTICA?	<input type="text" value="MUCHO"/>
¿QUÉ HACES CUANDO EN UNA REUNIÓN EMPIEZAN A HABLAR DE POLÍTICA?	<input type="text" value="GENERALMENTE PARTICIPO Y DOY MI OPINIÓN"/>
¿TE INTERESAN LAS PRÓXIMAS ELECCIONES LOCALES?	<input type="text" value="MUCHO"/>
¿QUÉ TAN IMPORTANTE ES INFORMARTE DE TEMAS PÚBLICOS (POLÍTICA, ECONOMÍA, EDUCACIÓN, SEGURIDAD, ETC.)?	<input type="text" value="MUY IMPORTANTE"/>
¿CÓMO HA SIDO TU PARTICIPACIÓN EN LOS PROCESOS ELECTORALES?	<input type="text" value="PARTE DE ALGÚN ORGANISMO ELECTORAL"/>
¿VOTAS EN CADA PROCESO ELECTORAL?	<input type="text" value="SIEMPRE"/>
¿CUÁL ES LA MEJOR MANERA DE RESOLVER UN PROBLEMA DE TU COMUNIDAD?	<input type="text" value="UNIÉNDOSE A ORGANIZACIONES SOCIALES"/>
¿QUÉ IMPLICA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA TOMA DE DECISIONES?	<input type="text" value="QUE LA CIUDADANÍA ELIJA A SUS REPRESENTANTES"/>
PARA DESCRIBIR CÓMO FUNCIONA LA DEMOCRACIA EN MÉXICO ¿CUÁL DE LAS SIGUIENTES FRASES DESCRIBE MEJOR A LA DEMOCRACIA? EN LA DEMOCRACIA...	<input type="text" value="LAS REGLAS SON IGUALES PARA TODOS/AS"/>
¿QUÉ REQUIERE MÉXICO PARA CONSOLIDAR LA DEMOCRACIA?	<input type="text" value="TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS"/>

6.2 ESCRITO EN EL QUE EXPRESA LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A

EN EL SIGUIENTE RECUADRO COMPÁRTELEN LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A COMO PARTE DE ALGUNO DE LOS ORGANISMOS DESCONCENTRADOS DEL CEEPAC, DURANTE EL PROCESO ELECTORAL 2020 - 2021

En la sección **SUBIR DOCUMENTACIÓN**, es donde deberás cargar los documentos que ya preparaste en el **PASO 1**. Recuerda que sólo puedes subir un archivo por inciso, ya sea **JPEG, PNG, PDF** o **JPG** de hasta **4 MB**. Aquí encontrarás éstas y otras instrucciones importantes para esta sección.

## 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN

Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 35:44

- 1.- DATOS PERSONALES ✓
- 2.- FORMACION ACADÉMICA ✓
- 3.- CONOCIMIENTO ELECTORAL ✓
- 4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL ✓
- 5.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA ✓
- 6.- COMPROMISO DEMOCRÁTICO ✓
- 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN ✓**

7.1 DOCUMENTACIÓN PRESENTADA

**INSTRUCCIONES PARA ESTA SECCIÓN:**

**I. GENERALES**

1.1. Existen documentos que deberás cargar y otros que, con el llenado del sistema, se generarán automáticamente.

1.2. En el caso de los que tú deberás cargar al sistema, ten en cuenta sólo se pueden cargar archivos PDF o JPEG con un tamaño máximo de 4mb.

1.3. En el caso de documentos que ameritan más de una página de escaneo: credencial de elector por ambos lados, título y cédula, reconocimientos obtenidos o publicaciones, te recomendamos que los agrupes en un solo archivo PDF compuesto de tantas páginas como necesites.

1.4. Cada que adjuntes algún archivo, éste se guardará automáticamente y no podrás corregirlo, descargarlo para cambiarlo o subir uno nuevo. Si te equivocas, ponte en contacto con nosotros al teléfono (444) 833 24 70, ext. 111, 112 y 114.

1.5. Es recomendable que, previo a subir tus documentos los tengas listos, con estas características ubicados y agrupados en un solo espacio: memoria USB o alguna carpeta de tu PC

1.6. De ser necesario, nos pondremos en contacto contigo para aclarar cualquier duda sobre tu documentación.

**II. DOCUMENTOS QUE SE DEBES SUBIR**

2.1. Solo puedes adjuntar un archivo por cada inciso.

2.2. En el inciso B) COPIA SIMPLE DEL ACTA DE NACIMIENTO, es importante que la imagen sea clara y la información legible.

2.3. En el inciso C) COPIA SIMPLE DE LA CREDENCIAL PARA VOTAR (FRENTE), es necesario que adjuntes un archivo con tu credencial para votar por el lado de frente. Es importante que la imagen sea clara y la información legible.

2.3.1 En el inciso C),1 COPIA SIMPLE DE LA CREDENCIAL PARA VOTAR (REVERSO), es necesario que adjuntes un archivo con tu credencial para votar por el lado reverso. Es importante que la imagen sea clara y la información legible.

2.4. En el inciso D) COMPROBANTE DE DOMICILIO, procura adjuntar uno reciente, de máximo tres meses de antigüedad.

2.5. En el inciso I) TÍTULO Y/O CÉDULA PROFESIONAL, en caso que desees presentar los dos documentos, es necesario que los incluyas en el mismo archivo.

2.6. En el inciso J) COMPROBANTE DE BÚSQUEDA CON VALIDEZ OFICIAL, PROPORCIONADO POR EL INE, EN EL QUE SE SEÑALA QUE LA PERSONA ASPIRANTE CUMPLE CON EL REQUISITO DE NO SER MILITANTE DE ALGUN PARTIDO POLÍTICO.

2.7. En el inciso K) PUBLICACIONES, CERTIFICADOS, COMPROBANTES CON VALOR CURRICULAR U OTROS DOCUMENTOS, puedes agregar tantos comprobantes como desees siempre y cuando los incluyas en el mismo archivo. En el caso de las publicaciones solo agrega la primera página o la portada de la revista en la que se publicó.

**III. DOCUMENTOS QUE EL SISTEMA GENERA AUTOMÁTICAMENTE**

3.1. Los incisos A), E), F), G), H) y L) se generan de manera automática una vez que hayas completado el llenado de las secciones anteriores.

3.2. Guarda para ti esos documentos, pero no es necesario que los imprimas, firmes y escanees para subir nuevamente.

Los incisos en los que deberás subir documentos son: b) acta de nacimiento; c) credencial para votar por ambos lados; d) comprobante de domicilio de no más de tres meses de antigüedad; i) título o cédula profesional, j) comprobante de búsqueda con validez oficial, y k) reconocimientos y publicaciones.

## 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN

Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 38:29

B) COPIA SIMPLE DEL ACTA DE NACIMIENTO	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	✗
C) COPIA SIMPLE DE LA CREDENCIAL PARA VOTAR (FRENTE)	<a href="#">VER ARCHIVO</a> <input type="button" value="Actualizar"/>		✓
C),1 COPIA SIMPLE DE LA CREDENCIAL PARA VOTAR (REVERSO)	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	✗
D) COMPROBANTE DE DOMICILIO	<a href="#">VER ARCHIVO</a> <input type="button" value="Actualizar"/>		✓
E) CURRÍCULUM VITAE (ANEXO 2)	Este formato se genera de manera automática, al completar "TODOS" los apartados anteriores.		✗
F) RESUMEN CURRICULAR (ANEXO 3)	Este formato se genera de manera automática, al completar los apartados "DATOS PERSONALES, FORMACION ACADÉMICA, CONOCIMIENTO ELECTORAL Y PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL"		✗
G) DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD (ANEXO 4)	<input type="button" value="Leer declaración"/>		✓
H) ESCRITO EN EL QUE EXPRESA LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A (ANEXO 5)	<a href="#">DESCARGAR</a> ESCRITO EN EL QUE EXPRESA LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A (ANEXO 5)		✓
I) TÍTULO Y/O CÉDULA PROFESIONAL	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	✗
J) COMPROBANTE DE BÚSQUEDA CON VALIDEZ OFICIAL, PROPORCIONADO POR EL INE, EN EL QUE SE SEÑALA QUE LA PERSONA ASPIRANTE CUMPLE CON EL REQUISITO DE NO SER MILITANTE DE ALGUN PARTIDO POLÍTICO. CONSULTA AQUÍ.	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	Sin archivos seleccionados	✗
K) PUBLICACIONES, CERTIFICADOS, COMPROBANTES CON VALOR CURRICULAR U OTROS DOCUMENTOS	<a href="#">VER ARCHIVO</a> <input type="button" value="Actualizar"/>		✓

Mientras que en los incisos a), e), f) y h) se generarán documentos de manera automática a partir del llenado de tu información de cada una de las secciones que ya has completado. Si quieres, puedes

descargar estos documentos para que los conserves como parte de tu propia información, pero no es necesario que hagas nada más con éstos.

NOMBRE DEL DOCUMENTO	DOCUMENTO	STATUS
A) SOLICITUD DE REGISTRO DEL/LA ASPIRANTE (ANEXO 1)	Este formato se genera de manera automática, al completar el apartado "DATOS PERSONALES Y FORMACIÓN ACADÉMICA"	✗
B) COPIA SIMPLE DEL ACTA DE NACIMIENTO	Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	✗
C) COPIA SIMPLE DE LA CREDENCIAL PARA VOTAR (FRENTE)	VER ARCHIVO Actualizar	✓
C) 1 COPIA SIMPLE DE LA CREDENCIAL PARA VOTAR (REVERSO)	Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	✗
D) COMPROBANTE DE DOMICILIO	VER ARCHIVO Actualizar	✓
E) CURRÍCULUM VITAE (ANEXO 2)	Este formato se genera de manera automática, al completar "TODOS" los apartados anteriores	✗
F) RESUMEN CURRICULAR (ANEXO 3)	Este formato se genera de manera automática, al completar los apartados "DATOS PERSONALES, FORMACIÓN ACADÉMICA, CONOCIMIENTO ELECTORAL Y PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL"	✗
G) DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD (ANEXO 4)	Leer declaración	✓
H) ESCRITO EN EL QUE EXPRESA LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A (ANEXO 5)	DESCARGAR ESCRITO EN EL QUE EXPRESA LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A (ANEXO 5)	✓
I) TÍTULO Y/O CÉDULA PROFESIONAL	Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	✗
J) COMPROBANTE DE BÚSQUEDA CON VALIDEZ OFICIAL, PROPORCIONADO POR EL INE, EN EL QUE SE SEÑALA QUE LA PERSONA ASPIRANTE CUMPLE CON EL REQUISITO DE NO SER MILITANTE DE ALGUN PARTIDO POLÍTICO. (CONSULTA AQUÍ)	Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	✗

En el caso del inciso g), debes dar click en el botón de **LEER DECLARACIÓN**, hacer una lectura detallada de lo que allí se consigna y dar click al botón **CONFIRMO QUE HE LEÍDO Y ACEPTO LO QUE AQUÍ SE DECLARA**.

NOMBRE DEL DOCUMENTO	DOCUMENTO	STATUS
D) COMPROBANTE DE DOMICILIO	VER ARCHIVO Actualizar	✓
E) CURRÍCULUM VITAE (ANEXO 2)	Este formato se genera de manera automática, al completar "TODOS" los apartados anteriores	✗
F) RESUMEN CURRICULAR (ANEXO 3)	Este formato se genera de manera automática, al completar los apartados "DATOS PERSONALES, FORMACIÓN ACADÉMICA, CONOCIMIENTO ELECTORAL Y PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL"	✗
G) DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD (ANEXO 4)	Leer declaración	✓
H) ESCRITO EN EL QUE EXPRESA LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A (ANEXO 5)	DESCARGAR ESCRITO EN EL QUE EXPRESA LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A (ANEXO 5)	✓
I) TÍTULO Y/O CÉDULA PROFESIONAL	Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	✗
J) COMPROBANTE DE BÚSQUEDA CON VALIDEZ OFICIAL, PROPORCIONADO POR EL INE, EN EL QUE SE SEÑALA QUE LA PERSONA ASPIRANTE CUMPLE CON EL REQUISITO DE NO SER MILITANTE DE ALGUN PARTIDO POLÍTICO. (CONSULTA AQUÍ)	Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	✗
K) PUBLICACIONES, CERTIFICADOS, COMPROBANTES CON VALOR CURRICULAR U OTROS DOCUMENTOS	VER ARCHIVO Actualizar	✓
L) AVISO DE PRIVACIDAD (ANEXO 6)	Leer aviso	✓



Ahora, da click en el botón **LEER AVISO DE PRIVACIDAD**; también has una lectura detenida de este texto y da click en el botón **CONFIRMO QUE HE LEÍDO Y ACEPTO LO QUE AQUÍ SE DECLARA**.

CEEPAC 2023

### 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN

[Cerrar Sesión](#)  
 La sesión expirará en: 38:41

ID	NOMBRE DEL DOCUMENTO	DOCUMENTO	STATUS
D)	COMPROBANTE DE DOMICILIO	<a href="#">VER ARCHIVO</a> <input type="button" value="Actualizar"/>	✓
E)	CURRÍCULUM VITAE (ANEXO 2)	Este formato se genera de manera automática, al completar "TODOS" los apartados anteriores	✗
F)	RESUMEN CURRICULAR (ANEXO 3)	Este formato se genera de manera automática, al completar los apartados "DATOS PERSONALES, FORMACIÓN ACADÉMICA, CONOCIMIENTO ELECTORAL Y PRESTIGIO PÚBLICO O PROFESIONAL"	✗
G)	DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD (ANEXO 4)	<input type="button" value="Leer declaración"/>	✓
H)	ESCRITO EN EL QUE EXPRESA LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A (ANEXO 5)	<a href="#">DESCARGAR</a> <a href="#">ESCRITO EN EL QUE EXPRESA LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A (ANEXO 5)</a>	✓
I)	TÍTULO Y/O CÉDULA PROFESIONAL	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Sin archivos seleccionados	✗
J)	COMPROBANTE DE BUSQUEDA CON VALIDEZ OFICIAL, PROPORCIONADO POR EL INE, EN EL QUE SE SEÑALA QUE LA PERSONA ASPIRANTE CUMPLE CON EL REQUISITO DE NO SER MILITANTE DE ALGUN PARTIDO POLÍTICO. <a href="#">CONSULTA AQUÍ</a> .	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Sin archivos seleccionados	✗
K)	PUBLICACIONES, CERTIFICADOS, COMPROBANTES CON VALOR CURRICULAR U OTROS DOCUMENTOS	<a href="#">VER ARCHIVO</a> <input type="button" value="Actualizar"/>	✓
L)	AVISO DE PRIVACIDAD (ANEXO 6)	<input type="button" value="Leer aviso"/>	✓

Verifica que, en la última columna del lado derecho de la sección **SUBIR DOCUMENTACIÓN**, el estatus de cada documento esté **palomeado** y que **no tenga una equis**.

CEEPAC 2023

### 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN

[Cerrar Sesión](#)  
 La sesión expirará en: 39:44

ID	NOMBRE DEL DOCUMENTO	DOCUMENTO	STATUS
A)	SOLICITUD DE REGISTRO DEL/LA ASPIRANTE (ANEXO 1)	<a href="#">DESCARGAR</a> <a href="#">SOLICITUD DE REGISTRO DEL/LA ASPIRANTE (ANEXO 1)</a>	✓
B)	COPIA SIMPLE DEL ACTA DE NACIMIENTO	<a href="#">VER ARCHIVO</a> <input type="button" value="Actualizar"/>	✓
C)	COPIA SIMPLE DE LA CREDENCIAL DEL VOTANTE (ANEXO 1)	<a href="#">VER ARCHIVO</a> <input type="button" value="Actualizar"/>	✓
D)	COMPROBANTE DE DOMICILIO	<a href="#">VER ARCHIVO</a> <input type="button" value="Actualizar"/>	✓
E)	CURRÍCULUM VITAE (ANEXO 2)	<a href="#">DESCARGAR</a> <a href="#">CURRÍCULUM VITAE (ANEXO 2)</a>	✓
F)	RESUMEN CURRICULAR (ANEXO 3)	<a href="#">DESCARGAR</a> <a href="#">RESUMEN CURRICULAR (ANEXO 3)</a>	✓
G)	DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD (ANEXO 4)	<input type="button" value="Leer declaración"/>	✓
H)	ESCRITO EN EL QUE EXPRESA LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A (ANEXO 5)	<a href="#">DESCARGAR</a> <a href="#">ESCRITO EN EL QUE EXPRESA LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A (ANEXO 5)</a>	✓
I)	TÍTULO Y/O CÉDULA PROFESIONAL	<a href="#">VER ARCHIVO</a> <input type="button" value="Actualizar"/>	✓
J)	COMPROBANTE DE BUSQUEDA CON VALIDEZ OFICIAL, PROPORCIONADO POR EL INE, EN EL QUE SE SEÑALA QUE LA PERSONA ASPIRANTE CUMPLE CON EL REQUISITO DE NO SER MILITANTE DE ALGUN PARTIDO POLÍTICO. <a href="#">CONSULTA AQUÍ</a> .	<a href="#">VER ARCHIVO</a> <input type="button" value="Actualizar"/>	✓
K)	PUBLICACIONES, CERTIFICADOS, COMPROBANTES CON VALOR CURRICULAR U OTROS DOCUMENTOS	<a href="#">VER ARCHIVO</a> <input type="button" value="Actualizar"/>	✓
L)	AVISO DE PRIVACIDAD (ANEXO 6)	<input type="button" value="Leer aviso"/>	✓

Observa que, en el lado izquierdo de la pantalla, en donde se enlistan las secciones del registro, todas estén marcadas con una palomita que indica que se ha completado el llenado de información. Si hace

falta alguno de estos documentos o secciones, por favor verifica y completa. Si ya tienes todo listo y palomeado, da click en el botón **CERRAR SESIÓN**. ¡Felicidades! Has completado tu registro.



Cerrar Sesión  
La sesión expirará en: 38:26

- 1.- DATOS PERSONALES ✓
- 2.- FORMACIÓN ACADÉMICA ✓
- 3.- CONOCIMIENTO ELECTORAL ✓
- 4.- PRESTIGIO PÚBLICO Y PROFESIONAL ✓
- 5.- PARTICIPACIÓN CIUDADANA ✓
- 6.- COMPROMISO DEMOCRÁTICO ✓
- 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN

### 7.- SUBIR DOCUMENTACIÓN

**III. DOCUMENTOS QUE EL SISTEMA GENERA AUTOMÁTICAMENTE**  
3.1. Los incisos A), E), F), G), H) y L) se generan de manera automática una vez que hayas completado el llenado de las secciones anteriores.  
 3.2. Guarda para ti esos documentos, pero no es necesario que los imprimas, firmes y escanees para subir nuevamente.

NOMBRE DEL DOCUMENTO	DOCUMENTO	STATUS
A) SOLICITUD DE REGISTRO DE/LA ASPIRANTE (ANEXO 1)	DESCARGAR SOLICITUD DE REGISTRO DE/LA ASPIRANTE (ANEXO 1)	✓
B) COPIA SIMPLE DEL ACTA DE NACIMIENTO	VER ARCHIVO Actualizar	✓
C) COPIA SIMPLE DE LA CREDENCIAL PARA VOTAR (FRENTE)	VER ARCHIVO Actualizar	✓
C)1 COPIA SIMPLE DE LA CREDENCIAL PARA VOTAR (REVERSO)	VER ARCHIVO Actualizar	✓
D) COMPROBANTE DE DOMICILIO	VER ARCHIVO Actualizar	✓
E) CURRÍCULUM VITAE (ANEXO 2)	DESCARGAR CURRÍCULUM VITAE (ANEXO 2)	✓
F) RESUMEN CURRICULAR (ANEXO 3)	DESCARGAR RESUMEN CURRICULAR (ANEXO 3)	✓
G) DECLARACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD (ANEXO 4)	Leer declaración	✓
H) ESCRITO EN EL QUE EXPRESE LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A (ANEXO 5)	DESCARGAR ESCRITO EN EL QUE EXPRESE LAS RAZONES POR LAS QUE ASPIRAS A SER DESIGNADO/A (ANEXO 5)	✓
I) TÍTULO Y/O CÉDULA PROFESIONAL	VER ARCHIVO	✓

Podrás ingresar al sistema para corregir tu información capturada en los campos de las secciones, pero ya no podrás modificar la documentación que hubieras subido. Si es necesario modificar la documentación que ya cargaste, por favor comunícate al teléfono de CEEPAC para que nuestro equipo técnico te brinde la asistencia necesaria. El teléfono de contacto es (444) 833 24 70, ext. 111, 112, 114 y 204.

